



Forlimpopoli, 17 MARZO 2022

<p>Determina a contrarre</p> <p>Prot. 5642 Cig: Z4535A403B</p>	<p>Determina a contrarre con affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per fornitura di :</p> <p style="text-align: center;">MATERIALE DI PULIZIA E DETERSIONE</p> <p>ditta SND – Detergenza ecologia via Bastioni Meridionali 11 Rimini</p>
---	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di acquistare con urgenza materiale per la sanificazione, la pulizia e la deterzione degli ambienti scolastici e dei laboratori professionali

ASCIUGATUTTO INDUSTRIALE BIODEGRAD. MORBIDO - 800 STRAPPI -2 VELI	NUM.	160,000
CARTA IGIENICA MAXI JUMBO BIODEGRADAB. MORBIDA - 320 MT. 2 VELI	NUM.	120,000
SALVIETTE PIEGATE A C BIODEGRADAB. MORBIDE V - 1 PACCO	NUM.	10,000
ALCOOL ETILICO DENATURATO 90 ° LT.1	NUM.	120,000
CANDEGGINA DA LT.2 NON PROFUMATA	NUM.	60,000
SAPONE LIQUIDO PER MANI DA 5 LT.	NUM.	10,000
GUANTI MONOUSO IN NITRILE SENZA POLVERE (LATTICE) COLORE BLU MISURA 10 M - 10 L. - 10 XL	NUM.	30,000

CONSIDERATO che nella situazione emergenziale da pandemia Covid-19 si ritiene necessario preservare la salute e l'incolumità dell'utenza e del personale scolastico ;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n°50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,

decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n° 129, “Nuovo regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ;

VISTO il regolamento sulle attività negoziali approvato con Consiglio d’Istituto ;

CONSIDERATO quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016, recanti Linee Guida n. 3;

CONSIDERATO quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019-2022;

VISTO il Programma Annuale esercizio provv.2022;

RILEVATO che i beni non sono presenti sulle Convezioni Consip per la quantità e la specificità degli stessi;

CONSIDERATO che la ditta **S.N.D** . Via Bastioni Meridionali – Rimini è una ditta locale ed è disponibile a rifornire l’Istituto in tempi brevi ;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all’art. 45 del D.I. 129/2018;

ATTESO che la determinazione della spesa stimata in € 1.655,54 Iva esclusa per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza dei relativi Aggregati del Programma Annuale dell’Istituto;

DETERMINA

- 1) Di dichiarare le premesse parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del D.L. 50/2016 e dell’art. 45 del D.I. 129/2018, alla ditta **S.N.D.** Via Bastioni Meridionali – Rimini, per l’acquisto di materiale per deterzione e pulizie;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € **1.655,54** IVA esclusa, a carico del PA 2022 che presenta la necessaria disponibilità
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull’obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) Di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Mariella Pieri in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

Il dirigente scolastico
prof.ssa Mariella Pieri

Referente Procedimento: Ds Pieri Mariella

Referente Istruttoria Dsga Frattini Enrico

Incaricato pratica AA Maltoni MCG