



Forlimpopoli, 17 GENNAIO 2023

| | |
|---|---|
| <p>DETERMINA A CONTRARRE</p> <p>PROT.N. 911</p> <p>CIG: Z5B3985D85</p> | <p>Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. L.gs 56/2017.</p> <p>OGGETTO: Estensione garanzia SERVER proliant ML350 G8 per un importo contrattuale pari ad € 565,00 (IVA non compresa)</p> <p>DITTA: INFOTEK-TECNOLOGIE INFORMATICHE SRL-Via Niccolò Copernico, 60/62-47100 Forlì (FC)</p> |
|---|---|

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DATO ATTO che presso l'Istituto sono installati Server e Storage Hp, e che la garanzia è di prossima scadenza;

VISTA la necessità di provvedere al rinnovo della stessa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n°50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n° 129 "Nuovo regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ;

CONSIDERATO quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016, recanti Linee Guida n. 3;

CONSIDERATO quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale 2023;

RILEVATO che i beni non sono presenti sulle Convezioni Consip;

VISTO il preventivo di estensione della garanzia server HPE inviata dalla **INFOTEK TECNOLOGIE INFORMATICHE** – con sede a Forlì in Via Copernico, 60/62;

RITENUTO di poter scegliere il contraente mediante ricorso all'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'ex art. 26 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016, come modificato dal D.Lvo 56/2017 ovvero "anche senza previa comparazione di due o più operatori economici" Procedura negoziata, procedura ristretta, secondo la valutazione di opportunità del Dirigente.

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata è di € 565,00 iva esclusa, risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza dei relativi Aggregati del Programma Annuale dell'Istituto;

DETERMINA

- 1) Di dichiarare le premesse parte integrante del presente provvedimento.
 - 2) Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 45 del D.I. 129/2018, alla ditta **INFOTEK-TECNOLOGIE INFORMATICHE SRL** per:
 - Estensione di garanzia del server HP Proliant ML350 G8
- P/N 652065-B21**
S/N CZ240308BN
Cod. H39Z0PE HPE 1 YEAR Post Warranty Teach Care Basic ML350P Gen8 (Service)
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima di € 565,00 IVA esclusa, a carico del PA 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 - 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - 5) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Mariella Pieri in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

Firmato digitalmente
il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariella Pieri

Responsabile Procedimento: Ds Pieri Mariella
Referente Istruttoria: Dsga Frattini Enrico
Incaricato pratica: AA Ghetti Chiara