



Forlimpopoli, 30 FEBBRAIO 2023

<p>Determina a contrarre</p> <p>PROT. 2152</p> <p>CIG Z9039CCE71</p>	<p>Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. L.gs 56/2017.</p> <p>OGGETTO: REVISIONE AUTO DI SERVIZIO PER L'ANNO 2023 per un importo pari ad € 66,02 Iva Esclusa</p> <p>DITTA: CITY CAR REVISIONI AUTO MOTO Via Emilia per Cesena 1605-47034 Forlimpopoli (FC)</p>
---	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di fare la revisione dell' auto di servizio fiat Punto per l'anno 2023

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia", così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico corrente;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

CONSIDERATO quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016, recanti Linee Guida n.3;

CONSIDERATO quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

DATO ATTO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti inretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto ed alla quantità della presente fornitura;

VISTA l’offerta inviata all’Officina **CITY CAR REVISIONI AUTO MOTO** Via Emilia per Cesena 1605-47034 Forlimpopoli (FC)

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza dei relativi Aggregati del Programma Annuale dell’Istituto;

CONSIDERATA la necessità di provvedere in tempi brevi;

DECRETA

A-Di dichiarare le premesse parte integrante del presente provvedimento.

B-Di procedere mediante affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione, ai sensi dell’art. 36 del D.L. 50/2016 e dell’art. 45 del D.L. 129/2018, all’Officina **CITY CAR REVISIONI AUTO MOTO** Via Emilia per Cesena 1605-47034 Forlimpopoli (FC) per la revisione dell’auto di servizio con Targa **BS92YT** per l’anno **2023**.

C-Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 66,02** Iva esclusa, a carico del PA 2023, che presenta la necessaria disponibilità

D- Informare la Ditta aggiudicataria sull’obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

E-Di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

F-Di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa di **€ 66,02** IVA esclusa di cui alla presente determina, imputandola alla voce A1/1 del Programma Annuale dell’esercizio finanziario in corso.

Firmato Digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariella Pieri

Responsabile Procedimento: Ds Pieri Mariella

Referente Istruttoria: Dsga Frattini Enrico

Incaricato pratica: AA Ghetti Chiara