



Prot. n. 8104/7.6

Forlimpopoli, 16 Settembre 2017

Visto l'art. 23 del CCNL Comparto Scuola stipulato il 24 luglio 2003;

Visti i posti sull'organico per l'a.s. 2017/2018 per Assistente Amministrativo da ricoprire presso questo Istituto;

Viste le graduatorie degli aspiranti a supplenza di istituto I^A II^A e III^A Fascia Assistente Amministrativo per il triennio 2014/2016;

Vista l'individuazione dell'Ufficio Scolastico di Forlì-Cesena degli aspiranti a supplenza nella graduatoria permanente di IA fascia nel profilo di Assistente Amministrativo;

individua

il Sig. Dotro Giuseppe, nato il 20.06.1968, nella graduatoria di P fascia (permanente graduatoria prov.le) al posto n. 32 con punti 27,05 - quale destinatario di contratto a tempo determinato in qualità di Assistente Amministrativo per ore 36 settimanali di lezione dal 18.09.2017 al 30.06.2018;

la Sig.ra Farese Patrizia, nata il 23.03.1964, nella graduatoria di 3A fascia al posto n. 181 con punti 16,70, quale destinataria di contratto a tempo determinato in qualità di Assistente Amministrativa per ore 36 settimanali di lezione dal 18.09.2017 fino alla nomina dell'avente diritto;

Si ricorda che, ai sensi del c. 131 dell'art. 1 L. 107/2015, dal 01.09.2016, i contratti di lavoro a tempo determinati stipulati con il personale docente, educativo ed A.T.A. presso le istituzioni scolastiche ed educative statale per la copertura di posti vacanti e disponibili non possono superare la durata complessiva di 36 mesi anche non continuativi.

Il Dirigente Scolastico
f.to digitalmente
Prof. Giorgio Brunet